



ที่ อว ๐๖๑๔/ว๐๔๑๙

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์
จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๐๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด/นายกเทศมนตรี/นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมฯ และแบบตอบรับ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยหลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ดำเนินการจัดโครงการอบรม หลักสูตร “กลยุทธ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายประชุมชนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพสูงสุด” เพื่อให้ นายก รองนายก เลขานายก ที่ปรึกษานายก ประธานสภา รองประธานสภา เลขาธิการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด อปท. พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติได้ถูกต้องตามระเบียบ

ในการนี้ หลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จึงขอเชิญผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลาดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้ท่านตอบรับการฝึกอบรมได้ที่คิวอาร์โค้ดด้านล่างนี้ หรือ สอบถามที่เบอร์โทร ๐๙๓-๑๓๕๖๘๘๙ อาจารย์สุนทร ไหมยะ (อ.เอก) ๐๙๑-๗๑๕๕๑๓๔ อาจารย์บุญพิริษฐ์ เหลืองอุมพล (อ.พระริษฐ์) ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาวิณี สัตยาภรณ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

โทรศัพท์ ๐๕๕-๔๑๖๖๒๙

โทรสาร ๐๕๕-๔๑๖๖๒๙ ต่อ ๑๗



QR Code

รายละเอียดสมัครอบรม



โครงการอบรม

หลักสูตร “กลยุทธ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายประชุมสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพสูงสุด”

.....

1. หลักการเหตุผล

ด้วยกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 ได้บัญญัติ การปกครองท้องถิ่นในประเทศไทยให้มีความเข้มแข็ง และเป็นรากฐานการปกครองในรูปแบบประชาธิปไตย เป็นโรงเรียนสอนประชาธิปไตยในชีวิตจริงของประชาชนที่อยู่ในเขตการปกครองท้องถิ่น 5 รูปแบบ รูปแบบทั่วไป และรูปแบบพิเศษ รัฐได้กระจายอำนาจให้ท้องถิ่นตามแผน ขั้นตอนกระจายอำนาจ ปี 2542 เป็นต้นมา ได้ถ่ายโอนภารกิจของรัฐบาลกลางและราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาคมาให้กับท้องถิ่นเป็นจำนวนมาก รวมถึง บุคลากร และทรัพยากรต่างๆ ดังนั้นจึงเป็นที่คาดหวังได้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องมีบทบาทอย่างสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เป็นเมืองและชนบท ในด้านเศรษฐกิจสังคม วัฒนธรรม และในภารกิจ การให้นโยบาย สาธารณะตามอำนาจหน้าที่ที่ต้องทำ และหน้าที่อาจทำ การพัฒนาศักยภาพ ทักษะ และความรู้ ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ต้องมีความรู้ความสามารถ พร้อมรับภารกิจ การจัดบริการให้แก่ชุมชน ประชาชน การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องพัฒนาให้เจริญก้าวหน้าทัดเทียมกับอารยประเทศ ตามกระแสโลกาภิวัตน์ การปกครององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรูปแบบ แบ่งเป็นฝ่ายบริหาร ฝ่ายนิติบัญญัติ และฝ่ายปฏิบัติ ภารกิจของท้องถิ่น เป็นภารกิจของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฝ่ายนิติบัญญัติ เป็นฝ่ายควบคุมตรวจสอบกำกับดูแล ฝ่ายบริหาร ฝ่ายปฏิบัติ เป็นฝ่ายสนองนโยบาย การรู้หน้าที่ของแต่ละฝ่าย เป็นสิ่งจำเป็นในการบริหารงานของท้องถิ่น และเป็นเครื่องมือช่วยเหลือประชาชนได้ตรงตามความต้องการของประชาชนความเดือดร้อน

ด้วยเหตุผลดังกล่าว หลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ จึงได้จัดทำโครงการอบรม หลักสูตร “กลยุทธ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายประชุมสภาท้องถิ่นให้ ประสิทธิภาพสูงสุด”

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนอย่างถูกต้อง

2.3 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือประชาชนตามที่ต้องการได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว

2.4 เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรู้หน้าที่อย่างบูรณาการ รู้เทคนิค กลยุทธ์ในการปฏิบัติหน้าที่

2.5 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้เทคนิค การประชุมสภาท้องถิ่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รู้จักนโยบาย สาธารณะ ได้รู้จัก การเงิน การคลังท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ และกฎหมายการเลือกตั้ง

3. วิธีการดำเนินการและรูปแบบการบรรยาย

การฝึกอบรมเน้นการมีส่วนร่วมการเรียนรู้โดยการฝึกศึกษาเรียนรู้ระเบียบและเหตุการณ์กรณีต่างๆ

4. คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรมของโครงการ

นายก รองนายก เลขาธิการ ที่ปรึกษานายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานสภา รองประธานสภา เลขาธิการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัด อปท. พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ ทั่วไป ประชาชนทั่วไปที่สนใจ

5. ระยะเวลาและสถานที่ฝึกอบรม

- รุ่นที่ 1 วันที่ 1 – 3 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่ฮิลล์ อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ 2 วันที่ 8 – 10 มีนาคม 2567 ณ โรงแรม บีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- รุ่นที่ 3 วันที่ 15 – 17 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ 4 วันที่ 22 – 24 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมโคราชไฮเทล อ.เมือง จ.นครราชสีมา
- รุ่นที่ 5 วันที่ 29 – 31 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ เมท์เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย
- รุ่นที่ 6 วันที่ 5 – 7 เมษายน 2567 โรงแรมชะอำวิลล่าบีช อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- รุ่นที่ 7 วันที่ 19 – 21 เมษายน 2567 ณ โรงแรมไฮไฮเทล อ.เมือง จ.นครพนม
- รุ่นที่ 8 วันที่ 26 – 28 เมษายน 2567 ณ โรงแรมเฟิร์ส แปซิฟิก อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ 9 วันที่ 3 – 5 พฤษภาคม 2567 โรงแรมกระบี่รอยัล อ.เมือง จ.กระบี่
- รุ่นที่ 10 วันที่ 10 – 12 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเอสอาร์ อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์
- รุ่นที่ 11 วันที่ 17 – 19 พฤษภาคม 2567 โรงแรมเคพาร์ค สุราษฎร์ธานี อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
- รุ่นที่ 12 วันที่ 24 – 26 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมกนกกาญจน์ อ.เมือง จ.กาญจนบุรี
- รุ่นที่ 13 วันที่ 31 พ.ค. 2567 – 2 มิ.ย. 2567 ณ โรงแรมเดอ คิตา ปรีนเซส อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
- รุ่นที่ 14 วันที่ 7 – 9 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
- รุ่นที่ 15 วันที่ 14 – 16 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมมรกตทวิน อ.เมือง จ.ชุมพร
- รุ่นที่ 16 วันที่ 21 – 23 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเมย์พลาเวอร์ แกรนด์ พิษณุโลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
- รุ่นที่ 17 วันที่ 28 – 30 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ 18 วันที่ 5 – 7 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมทวินโลทัส อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช
- รุ่นที่ 19 วันที่ 12 – 14 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมบ้านสวนรีสอร์ท อ.เมือง จ.นครสวรรค์
- รุ่นที่ 20 วันที่ 19 – 21 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมเทวราช อ.เมือง จ. น่าน
- รุ่นที่ 21 วันที่ 26 – 28 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรม ดุสิตดีทู อ.หัวหิน จ.ประจวบ
- รุ่นที่ 22 วันที่ 2 – 4 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเทล อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- รุ่นที่ 23 วันที่ 9 – 11 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมเวียงตากริเวอร์ไซด์ อ.เมือง จ. ตาก
- รุ่นที่ 24 วันที่ 16 – 18 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมเวียงอินทร์ อ.เมือง จ.เชียงราย
- รุ่นที่ 25 วันที่ 23 – 25 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อ.เมือง จ. ตรัง
- รุ่นที่ 26 วันที่ 30 ส.ค. 2567 – 1 ก.ย. 2567 ณ โรงแรมสองพันบุรี อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี
- รุ่นที่ 27 วันที่ 6 – 8 กันยายน 2567 โรงแรมชะอำวิลล่าบีช อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- รุ่นที่ 28 วันที่ 13 – 15 กันยายน 2567 โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ. ระยอง

6. ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม

6.1 ค่าลงทะเบียนอบรม ระยะเวลา 3 วัน คนละ 3,900 บาท (สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ไม่รวมค่าที่พัก และพาหนะ) เพื่อเป็นหนังสือคู่มือ ค่าเอกสาร ค่ากระเป๋า ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มค่าตอบแทน และค่าเดินทางวิทยากร ค่าสถานที่จัดอบรม และค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องเขียน สามารถเบิกได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ตามข้อ 8 ซึ่งกำหนดว่า การฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ องค์กรตามรัฐธรรมนูญ องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น ให้เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น รวมถึงเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ที่ไม่ใช่เป็นผู้จัดการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการฝึกอบรมและเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามระเบียบนี้ และ

ตามข้อ 9 ซึ่งกำหนดว่า การจัดฝึกอบรม การเดินทางไปจัดฝึกอบรมและเข้ารับการฝึกอบรม การเดินทางไปดูงาน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามที่กำหนดในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรมต้องได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น โดยให้พิจารณาอนุมัติเฉพาะผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นตามจำนวนที่เห็นสมควร

6.2 ค่าพาหนะค่าที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยง สามารถเบิกได้ตามจริงจากต้นสังกัด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2558

หลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ มีหน้าที่บริการวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่น ดังนั้น ผู้เข้ารับการอบรมตามโครงการดังกล่าว จะได้ **ใบเสร็จรับเงิน และวุฒิบัตร** ที่ออกให้โดยหลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ **จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน ค่าลงทะเบียน และเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ได้ตามสิทธิ์** ทุกประการ

7. วิธีการรับสมัครเข้าอบรมและการชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรม

วิธีการรับสมัครเข้าอบรม

1. ให้ผู้สมัครอบรมสแกน QR CODE เพื่อเข้า Website <https://urutraining.com/>



2. เข้าสู่ Website เลือกโครงการและรุ่นที่จะสมัคร

3. เมื่อสมัครเรียบร้อยแล้ว ให้ท่านตรวจสอบรายชื่อผู้สมัคร /แจ้งชำระเงิน/เข้ากลุ่มรุ่น/ยกเลิกการสมัคร หมายเหตุ หากมีข้อสงสัย สามารถติดต่อสอบถามสอบถามรายละเอียดได้ที่ สอบถามรายละเอียดได้ที่ อาจารย์สุนทร ไหมยะ (อ.เอก) เบอร์โทร 093-1356889 อาจารย์บุญฤทธิ์ เหลืองอุ้มพล เบอร์โทร 091-7158134 (อ.พะริษฐ์)

การชำระเงินผ่านระบบธนาคาร เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นที่ มท0808.2/ว1581 เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียนฝึกอบรมผ่านระบบธนาคาร ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2560 อาศัยอำนาจข้อ 6 แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1. กรณีอบรมกับหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัด (หน่วยงานของรัฐ เช่น มหาวิทยาลัย กรมบัญชีกลาง จังหวัด) สามารถใช้ "ใบเสร็จรับเงิน" หรือ "สำเนาใบนำฝาก (Pay-In)" หรือ "สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT)" หรือ "สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น และแต่หน่วยงานผู้จัดกำหนด เป็นหลักฐานการจ่ายค่าลงทะเบียน

2. กรณีหน่วยงานผู้จัดฝึกอบรมเป็นเอกชน (เช่น สมาคม สมาพันธ์ บริษัท) ให้ผู้เข้าอบรมใช้สำเนาหลักฐานข้างต้นเป็นหลักฐานการจ่าย ค่าลงทะเบียน ได้เป็นการชั่วคราว และให้นำใบเสร็จรับเงิน(ตัวจริง)มาประกอบภายใน 15 วัน นับแต่วันสิ้นสุดการอบรม

ดังนั้น การฝึกอบรม กับหลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ซึ่งเป็นส่วนราชการ ที่เป็นผู้จัดอบรม จึง สามารถ "สำเนาใบนำฝาก (Pay-In)" หรือ "สำเนาใบรับฝากเงินและใบเสร็จรับเงิน (DEPOSIT SLIP & RECEIPT)" หรือ "สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ" เป็นหลักฐานการจ่าย "ค่าลงทะเบียน" ได้ เลย โดยไม่ต้องรอใช้ใบเสร็จรับเงิน (ตัวจริง) เมื่อสมัครแล้วกรุณาชำระค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ผ่านธนาคาร ณ ที่ทำการธนาคาร หรือ ตู้ ATM เข้า ธนาคารกรุงไทย สาขา มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ชื่อบัญชี หลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ บัญชีเลขที่ 9815889648 (การชำระเงินผ่านทางธนาคาร ผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บเอง)

- เมื่อโอนเงินค่าลงทะเบียนแล้ว กรุณาส่งหลักฐานการโอนเงิน ใบนำฝาก Pay-In Slip หรือหลักฐาน การโอนเงินผ่านตู้ ATM พร้อมระบุชื่อผู้สมัคร สังกัดหน่วยงาน และเบอร์ติดต่อกลับเพื่อความสะดวกในการตรวจสอบ มาที่ สอบถามรายละเอียดได้ที่ อาจารย์สุนทร ไหมยะ (อ.เอก) เบอร์โทร 093-1356889 อาจารย์บุญฤทธิ์ เหลืองอุ่มพล เบอร์โทร 091-7158134 (อ.พระสิทธิ์)

- โปรดนำหลักฐานการโอนเงินมาด้วยในวันลงทะเบียน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรายชื่อ และออกใบเสร็จรับเงิน สอบถามรายละเอียดได้ที่ สอบถามรายละเอียดได้ที่ อาจารย์สุนทร ไหมยะ (อ.เอก) เบอร์โทร 093-1356889 อาจารย์บุญฤทธิ์ เหลืองอุ่มพล เบอร์โทร 091-7158134 (อ.พระสิทธิ์)

หมายเหตุ ให้ส่งหลักฐานการโอนเงิน เข้า Website <https://urutraining.com/>



ตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครอบรม
แจ้งชำระเงิน

8. การรับรองผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะได้รับเกียรติบัตร รับรองผลการฝึกอบรมจากหลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาตลอดหลักสูตร

9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

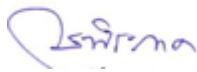
9.1 ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนอย่างถูกต้องแม่นยำ

- 9.3 ผู้เข้าอบรมสามารถปฏิบัติหน้าที่ช่วยเหลือประชาชนตามที่ต้องการได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว
- 9.4 ผู้เข้าอบรมรู้หน้าที่อย่างบูรณาการ รู้เทคนิค กลยุทธ์ในการปฏิบัติหน้าที่
- 9.5 ผู้เข้ารับการอบรมรู้เทคนิค การประชุมสภาท้องถิ่น การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รู้จักนโยบาย สาธารณะ ได้รู้จัก การเงิน การคลังท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ และกฎหมายการเลือกตั้ง

10. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

หลักสูตรเทคโนโลยีสำรวจและภูมิสารสนเทศ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ครรชิต พิระภาค)
รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
(ผู้เสนอรายละเอียดโครงการ)



(รองศาสตราจารย์ ดร.กันต์ อินทวงศ์)
คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
(ผู้เห็นชอบรายละเอียดโครงการ)



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาวิณี สัตยาภรณ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
(ผู้อนุมัติรายละเอียดโครงการ)



กำหนดการโครงการอบรม

หลักสูตร “กลยุทธ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายประชุมสภาท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด”

วันแรก

08.30- 16.30 น. ลงทะเบียน

วันที่สอง

08.30 - 10.00 น. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 หมวด 1 ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น เลขาสภาท้องถิ่น หมวด 2 การประชุม หมวด 3 ญัตติ หมวด 4 งบประมาณ หมวด 5 การอภิปราย หมวด 6 การลงมติ หมวด 7 กระทู้ถาม หมวด 8 คณะกรรมการสภาท้องถิ่น หมวด 9 การรักษาระเบียบและความสงบเรียบร้อย หมวด 10 การแถลงนโยบาย, การกระทำความผิดมีมูลทางอาญา ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐ ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติอย่างใด ในตำแหน่งหรือหน้าที่ หรือใช้อำนาจในตำแหน่ง หรือหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้หนึ่งผู้ใด หรือปฏิบัติหรือละเว้นในการปฏิบัติหน้าที่โดยทุจริต ตาม พรบ.ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบ มาตรา 192 พรบ.ประกอบรัฐธรรมนูญป้องกันและปราบปราม พ.ศ.2561

10.00 - 10.15.00 น. พักรับประทานอาหารว่าง

10.15 - 12.00 น. ฝึกปฏิบัติ เขียนกระทู้ถาม กระทู้ถามทั่วไป กระทู้ถามด่วน แบบส่งกระทู้ถาม เขียนแบบขอเสนอญัตติ แบบเสนอขอแปรญัตติ แบบสงวนคำแปรญัตติ แบบสงวนความเห็นคำแปรญัตติ

12.00 – 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 – 14.00 น. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2554, การบรรจุระเบียบวาระ ตามข้อ 27 หน้าที่ประธานสภาท้องถิ่นที่ถูกต้อง, เงื่อนไขการเสนอญัตติ ตามข้อ 38 การพิจารณาของสภาท้องถิ่น ที่ชอบด้วยคำสั่งทางปกครอง พรบ.วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539, การบรรจุญัตติ ตามข้อ 40 ที่ถูกต้อง, เงื่อนไขการเสนอญัตติ ตามข้อ 43 วรรคสอง วรรคสาม ที่ถูกต้อง ข้อ 48 วรรคสามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2565 (ฉบับที่3), ข้อ 8 วิธีเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น เลขานุการสภาท้องถิ่น, ข้อ 18/1 เลขานุการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ, ข้อ 26 ประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น ไม่ยอมปฏิบัติหน้าที่ ใครจะทำหน้าที่เป็นประธาน, ข้อ 38 ญัตติทั้งหลาย ต้องยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น, ข้อ 9 ประชาชนเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น, ข้อ 107 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น, ข้อ 12 ประชาชนมีสิทธิเข้าฟังการประชุมสภาท้องถิ่น, ข้อ 13 การถ่ายทอดการประชุมสภาท้องถิ่น ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

14.00 - 14.15 น. พักรับประทานอาหารว่าง

14.15 - 16.30 น. สภาท้องถิ่น พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม สามารถระ
แต่ไม่สามารจรวด รับหลักการวาระที่ 1 และไม่รับหลักการวาระที่ 1 สภาท้องถิ่นตรากฎหมาย
ท้องถิ่น สามารถระจรวดเดียว ที่ถูกต้องส่งไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา, มาตรฐานกิจการสภา
ท้องถิ่น, ฝึกปฏิบัติการเขียนโครงการที่ดี แบบประเพณีนิยม สดง.ตรวจแล้วถูกต้องสอดคล้อง
หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ วิธีดำเนินการ งบประมาณ, เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่จะได้รับ
พระราชทาน, การลาต่างๆ, สิทธิสวัสดิการที่จะได้รับ, ซักถาม

วันที่สาม

08.30 - 10.00 น. จำลองการประชุมสภาท้องถิ่น ตามข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 พ.ศ.2554และ
พ.ศ.2565 ตามข้อ 27, ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม ระเบียบวาระที่ 2
รับรองรายงานการประชุม, ระเบียบวาระที่ 3 กระทู้ถาม, ระเบียบวาระที่4 เรื่องที่คณะกรรมการ
ที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว, ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องที่เสนอใหม่, ระเบียบวาระที่ 6
เรื่องอื่นๆ

10.00 - 10.15 น. พักรับประทานอาหารว่าง

10.15 - 12.00 น. จำลองสภาท้องถิ่น กระทู้ถามทั่วไป ต่อประธานสภาผ่านไปที่ นายกท้องถิ่นตอบ

12.00 - 13.00 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 - 14.00 น. งานกิจกรรมกลุ่ม นำเสนอวิเคราะห์พื้นที่แต่ละท้องถิ่น สืบค้น ปัญหา สาเหตุ แนวทางแก้ไข

14.00 - 10.15 น. พักรับประทานอาหารว่าง

14.15 - 16.30 น. ฝึกการอภิปรายสนับสนุนอภิปรายคัดค้าน การลงมติโดยเปิดเผย ยกมือ ยืนขึ้น การเรียกชื่อ
ตามลำดับอักษร ตอบข้อหารือกระทรวงมหาดไทย คำพิพากษาศาลปกครอง กฤษฎีกา
ปิดการอบรม เดินทางกลับภูมิลำเนา

หมายเหตุ

กำหนดการนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสม



ใบขออนุญาตผู้บังคับบัญชา

หลักสูตร “กลยุทธ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายประชุมสภาท้องถิ่น ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด”

ชื่อหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ที่อยู่เลขที่..... ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... เบอร์โทรสำนักงาน..... ประสงค์เข้าอบรม

- รุ่นที่ 1 วันที่ 1 – 3 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงใหม่ออร์คิด อ.เมือง จ.เชียงใหม่
- รุ่นที่ 2 วันที่ 8 – 10 มีนาคม 2567 ณ โรงแรม บีพี แกรนด์ทาวเวอร์ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา
- รุ่นที่ 3 วันที่ 15 – 17 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ 4 วันที่ 22 – 24 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมโคราชไฮเต็ล อ.เมือง จ.นครราชสีมา
- รุ่นที่ 5 วันที่ 29 – 31 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์ เมาร์ทเทน รีสอร์ทท อ.เชียงคาน จ.เลย
- รุ่นที่ 6 วันที่ 5 – 7 เมษายน 2567 โรงแรมชะอำวิลล่าบีช อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- รุ่นที่ 7 วันที่ 19 – 21 เมษายน 2567 ณ โรงแรมไฮไฮเต็ล อ.เมือง จ.นครพนม
- รุ่นที่ 8 วันที่ 26 – 28 เมษายน 2567 ณ โรงแรมเฟิร์ส แปซิฟิก อ.บางละมุง จ.ชลบุรี
- รุ่นที่ 9 วันที่ 3 – 5 พฤษภาคม 2567 โรงแรมกระบี่รอยัล อ.เมือง จ.กระบี่
- รุ่นที่ 10 วันที่ 10 – 12 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมเอสอาร์ อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์
- รุ่นที่ 11 วันที่ 17 – 19 พฤษภาคม 2567 โรงแรมเคพาร์ค สุราษฎร์ธานี อ.เมือง จ.สุราษฎร์ธานี
- รุ่นที่ 12 วันที่ 24 – 26 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมกนกกาญจน์ อ.เมือง จ.กาญจนบุรี
- รุ่นที่ 13 วันที่ 31 พ.ค. 2567 – 2 มิ.ย. 2567 ณ โรงแรมเดอ คิตา ปรีนเซส อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
- รุ่นที่ 14 วันที่ 7 – 9 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี
- รุ่นที่ 15 วันที่ 14 – 16 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมมรกตทวิน อ.เมือง จ.ชุมพร
- รุ่นที่ 16 วันที่ 21 – 23 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมเมย์พลาซ่าแอนด์ พิชญ์โลก อ.เมือง จ.พิษณุโลก
- รุ่นที่ 17 วันที่ 28 – 30 มิถุนายน 2567 ณ โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ อ.เมือง จ.อุบลราชธานี
- รุ่นที่ 18 วันที่ 5 – 7 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมทวินโลทัส อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช
- รุ่นที่ 19 วันที่ 12 – 14 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมบ้านสวนรีสอร์ทท อ.เมือง จ.นครสวรรค์
- รุ่นที่ 20 วันที่ 19 – 21 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมเทวราช อ.เมือง จ. น่าน
- รุ่นที่ 21 วันที่ 26 – 28 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรม ดุสิตดีทู อ.หัวหิน จ.ประจวบ
- รุ่นที่ 22 วันที่ 2 – 4 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมขอนแก่นไฮเต็ล อ.เมือง จ.ขอนแก่น
- รุ่นที่ 23 วันที่ 9 – 11 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมเวียงตากริเวอร์ไซด์ท อ.เมือง จ. ตาก
- รุ่นที่ 24 วันที่ 16 – 18 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมเวียงอินทร์ อ.เมือง จ.เชียงราย
- รุ่นที่ 25 วันที่ 23 – 25 สิงหาคม 2567 ณ โรงแรมธรรมรินทร์ธนา อ.เมือง จ. ตรัง
- รุ่นที่ 26 วันที่ 30 ส.ค. 2567 – 1 ก.ย. 2567 ณ โรงแรมสองพันบุรี อ.เมือง จ.สุพรรณบุรี
- รุ่นที่ 27 วันที่ 6 – 8 กันยายน 2567 โรงแรมชะอำวิลล่าบีช อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี
- รุ่นที่ 28 วันที่ 13 – 15 กันยายน 2567 โรงแรมสตาร์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ. ระยอง

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	โทรศัพท์
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

หมายเหตุ เอกสารใบนี้ใช้สำหรับการขออนุญาตเข้าฝึกอบรมจาก อปท. (ไม่ต้องส่งให้ จนท. หลักสูตรเทคโนโลยี
สำรวจและภูมิสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์)

ค่าลงทะเบียน คนละ 3,900 บาท)

ลงชื่อ

(.....)

ผู้บังคับบัญชา

สแกน QR CODE เพื่อเข้ากลุ่มรุ่น

รุ่น 1



รุ่น 2



รุ่น 3



รุ่น 4



รุ่น 5



รุ่น 6



รุ่น 7



รุ่น 8



รุ่น 9



รุ่น 10



รุ่น 11



รุ่น 12



รุ่น 13



รุ่น 14



รุ่น 15



รุ่น 16



รุ่น 17



รุ่น 18



รุ่น 19



รุ่น 20



รุ่น 21



รุ่น 22



รุ่น 23



รุ่น 24



รุ่น 25



รุ่น 26



รุ่น 27



รุ่น 28

